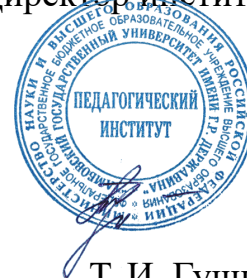


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Педагогический институт
Кафедра социальной работы

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



Т. И. Гущина
«05» июля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.1 Преддипломная практика

Направление подготовки/специальность: 39.03.02 - Социальная работа

Профиль/направленность/специализация: Социальная работа в системе социальных служб

Уровень высшего образования: бакалавриат

Формы обучения: очная, заочная

год набора: 2021

Тамбов, 2022

Автор программы:

Кандидат педагогических наук, доцент Деева Елена Викторовна

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02 - Социальная работа (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г. № 76).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры социальной работы «23» июня 2021 г. Протокол № 19

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика и цель практики.....	4
2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты.....	4
3. Структура и содержание практики.....	7
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	11
5. Учебно-методические рекомендации по практике.....	14
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	15
7. Материально-техническое, программное обеспечение практики, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	15

1. Общая характеристика и цель практики

Цель практики – выполнение выпускной квалификационной работы, расширение приобретенных практических профессиональных умений и навыков, а также формирование следующих компетенций:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ОПК-3 Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы

ПК-2 Способен объективно оценивать и определять объем, виды и формы социального обслуживания и меры социальной поддержки, в которых нуждается гражданин, для преодоления трудной жизненной ситуации и предупреждения ее возникновения

ПК-5 Способен использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных сетях

Тип практики	Семестр	Способ проведения	Контактная работа	Форма промежуточной аттестация
Преддипломная практика	8 очная форма 9 заочная форма	Стационарная	6,5	Зачет

Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в ходе прохождения практики:

- проектный
- социально-технологический

Программа практики ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения)

Практика проводится в форме практической подготовки обучающихся.

2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты

2.1. Преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 39.03.02 - Социальная работа (бакалавриат).

Преддипломная практика предусмотрена на 4 курсе, 8 семестр очной формы обучения и на 5 курсе, 9 семестр заочной формы обучения.

Преддипломная практика базируется на знаниях, полученных обучающимся по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Компетенции, сформированные у студентов в процессе прохождения преддипломной практики, будут необходимы при подготовке к государственной итоговой аттестации.

Преддипломная практика логически связана с такими дисциплинами, как:

УК-2 - Актуальные проблемы социальной защиты населения, Введение в проектную деятельность, Проектный семинар, Социальная работа с детьми "группы риска", Социальное проектирование

УК-4 - Иностранный язык, Язык эффективной коммуникации

УК-6 - 3D-моделирование, History&Technology, Аналитическое чтение, Бизнес-планирование в АльтИнвест, Биология развития человека в норме и патологии, Великие Учителя человечества (Моральные и этические учения Конфуция, Будды, Моисея, Иисуса Христа, Мухаммеда), Виктимология, Военная пропаганда как информационное оружие, Генетика человека, Девальвация нормы психического и личностного развития: причины и последствия, Духовно-нравственное воспитание, Зарубежная литература и вызовы современности, Защита прав человека, Игровые технологии в образовании, Интернет-ресурсы на службе истории: источники и методы, Историко-культурное наследие Тамбовской области в цифровом измерении, Исторические реконструкции: от археологии до 3D технологий, Компьютерная графика и дизайн, Контроль за исполнением ремонтов в многоквартирных домах, Критический инструментарий для принятия решений и аргументация, Лингвистическая экспертиза спорных текстов, Литература русского зарубежья, Личное планирование и управление рабочим временем, Логика, Менеджмент карьеры: как стать успешным руководителем, Методы анализа и интерпретации количественных и качественных данных, Методы изучения повседневности, Мир современного искусства: постмодернистский проект, Мировые войны в сравнительно-историческом ракурсе, Молекулярно-биологические основы поведения и зависимостей, Налогообложение бизнеса, Народные обряды и праздники, Нормы и правила современного этикета, Нормы языкового общения в условиях виртуальной среды, Организация и проведение маркетингового исследования (онлайн-опросов), Организация туристического бизнеса, Основные приемы эффективной работы с информацией, Основы аргументации, Основы видеоблогинга, Основы копирайтинга, Основы логики, Основы педагогики и психологии, Основы предоставления жилищно-коммунальных услуг населению, Основы рационального природопользования, Основы судебной лингвистической экспертизы, Особенности рассмотрения семейных споров, Особенности рассмотрения трудовых споров, Поведение в публичных местах, Повседневные разговоры, Понятие психологической травмы в современной психологии, Посттравматическое личностное развитие: приговор или точка личностного роста, Правовые основы природопользования, Практикум по игропедагогике, Прикладные геоинформационные технологии, Применение БПЛА в построении пространственных моделей, Проблема смысла жизни и ценности в философии, Программирование на языке Python. Базовый курс, Программирование на языке Python. Продвинутый курс, Программирование на языке Python. Разработка веб-приложений с использованием Flask, Противодействие коррупции и формирование антикоррупционного поведения личности, Психика и мозг, Психология критического мышления, Психолого-педагогические основы игропедагогике, Психофизиологические основы поведения и когнитивных функций, Русская писательская критика XIX-XXI веков, Русская усадебная культура, Самоменеджмент: методики и технологии, Святые Тамбовского края, Современные ГИС-технологии, Современные методы химического анализа, Современные методы химического анализа в криминалистике, Современные молекулярно-биологические и микробиологические методы в криминалистике, Современные подходы к персональному менеджменту, Современные проблемы философии, Современные туристические продукты: формирование и реализация, Социальные сети как коммуникационные каналы, Стресс-менеджмент и эффективное взаимодействие, Текст и дискурс в Интернете, Технологии делового общения, Технологии развития высших психических функций, Технология и организация гостинично-ресторанного комплекса, Тренинг «Майнд-фитнес», Управление в социальной работе, Философское и нравственное содержание Священных книг, Фокус-группа как метод сбора данных, Химическая аналитика в медицине, Химический анализ природных объектов, Цифровая культура, Человек на войне как социокультурный феномен, Экономика природопользования, Экономико-правовые аспекты создания и развития собственного бизнеса, Энергоэффективность и энергосбережение в жилищной сфере, Ювенальное право, Язык как объект судебной экспертизы, Языковая личность в виртуальном пространстве

УК-9 - Экономико-правовая грамотность

ОПК-3 - Методы исследования в социальной работе, Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация социальных услуг, Экономические основы социальной работы

ПК-2 - Основы права и трудовых отношений в социальной сфере, Психология социальной работы, Социальная работа в пенитенциарных учреждениях, Теория и практика некоммерческого сектора, Технологии деятельности в некоммерческой организации

ПК-5 - Маркетинг в социальной службе, Менеджмент социальных служб, Основы предпринимательства в социальной сфере, Основы социального и гражданского общества, Социальная геронтология, Управление проектами в некоммерческих организациях, Финансовое обеспечение деятельности некоммерческих организаций

2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код по ФГОС ВО	Компетенция	Индикаторы (показатели достижения результата)
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Контролирует ход выполнения проекта, корректирует план-график в соответствии с результатами контроля
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Создает письменные и устные тексты научного и официально-делового стилей речи для обеспечения профессиональной деятельности
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Грамотно распределяет временные интервалы для достижения поставленной цели
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Определяет основные виды и размеры государственных социальных гарантий, льгот населению
ОПК-3	Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов
ПК-2	Способен объективно оценивать и определять объем, виды и формы социального обслуживания и меры социальной поддержки, в которых нуждается гражданин, для преодоления трудной жизненной ситуации и предупреждения ее возникновения	Планирует действия по достижению целей оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину

ПК-5	Способен использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных сетях	Составляет различные виды отчетов по итогам выполнения деятельности с использованием критической технологии в цифровом образовании и других цифровых технологий
------	---	---

3. Структура и содержание практики

3.1. Объем практики составляет 9 з.е. (324 часа), (6 недель).

3.2. Содержание практики

очная форма

Этап	Содержание этапа практики	Количество часов	Формы текущего контроля
8 семестр			
1.	Проведение устано-вочной конференции: определение целей, задач, заданий. Ввод-ный инструктаж. Встреча с групповым руководителем и су-первизором	32,5	Индивидуальный учебный план прохождения практики (Выполнение практических заданий)
2.	Работа над техноло-гиями социальной ра-боты на конкретном рабочем месте; углуб-ленное изучение на-правлений, форм и технологий социаль-ной работы базы практики, просмотр видео- и презентаци-онных материалов	15,5	Опорно-логическа я схема, тезаурус, терминологически й словарь, карта баз практики (Дискуссия)
3.	Определение прав и обязанностей каждой стороны	30	Опорно-логическа я схема, тезаурус, терминологически й словарь, карта баз практики (Дискуссия)
4.	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	31	Посещение учебно-тренировоч ного и инструктивного занятия (Дискуссия)
5.	Определение клиента (клиентов), работа с которыми поручается студенту	26	Посещение учебно-тренировоч ного и инструктивного занятия (Дискуссия)

6.	Планирование и разъяснение практических заданий	27	Посещение учебно-тренировочного и инструктивного занятия (Дискуссия)
7.	Наблюдение за деятельностью супервизора, интервьюирование супервизора, клиентов. Формулирование вопросов-затруднений	26	Консультация супервизора (Выполнение практических заданий)
8.	Развитие исследовательских компетенций путем организации и проведения эмпирического исследования	27	Анализ программы и материалов исследований (Выполнение практических заданий)
9.	Развитие проектной компетенции путем апробации социального проекта (его части)	27	Авторский социальный проект (Выполнение практических заданий)
10.	Развитие технологических и организационно-управленческих компетенций	27	План постановки социального ди-агноза; отчет о проведении со-циального кон-сультирования клиентов; ком-плексная про-грамма социаль-ной помощи конкретному клиенту (Выполнение практических заданий)
11.	Подготовка отчета по практике	27	Аналитический отчет о практике (Выполнение практических заданий)
12.	Публичное представление материалов, собранных в ходе практики	28	Компьютерная презентация (Подготовка электронной презентации)
	Всего	324	

заочная форма

Этап	Содержание этапа практики	Количество часов	Формы текущего контроля
9 семестр			

1.	Проведение устано-вочной конференции: определение целей, задач, заданий. Ввод-ный инструктаж. Встреча с групповым руководителем и су-первизором	31,5	Индивидуальный учебный план прохождения практики (Выполнение практических заданий)
2.	Работа над техноло-гиями социальной ра-боты на конкретном рабочем месте; углуб-ленное изучение на-правлений, форм и технологий социаль-ной работы базы практики, просмотр видео- и презентаци-онных материалов	22,5	Опорно-логическа я схема, тезаурус, терминологически й словарь, карта баз практики (Дискуссия)
3.	Определение прав и обязанностей каждой стороны	26	Опорно-логическа я схема, тезаурус, терминологически й словарь, карта баз практики (Дискуссия)
4.	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	27	Посещение учебно-тренировоч ного и инструктивного занятия (Дискуссия)
5.	Определение клиента (клиентов), работа с которыми поручается студенту	26	Посещение учебно-тренировоч ного и инструктивного занятия (Дискуссия)
6.	Планирование и разъяснение практических заданий	27	Посещение учебно-тренировоч ного и инструктивного занятия (Дискуссия)
7.	Наблюдение за деятельностью супервизора, интервьюирование супервизора, клиентов. Формулирование вопросов-затруднений	26	Консультация супервизора (Выполнение практических заданий)
8.	Развитие исследовательских компетенций путем организации и проведения эмпирического исследования	27	Анализ программы и материалов исследований (Выполнение практических заданий)
9.	Развитие проектной компетенции путем апробации социального проекта (его части)	26	Авторский социальный проект (Выполнение практических заданий)

10.	Развитие технологических и организационно-управленческих компетенций	27	План постановки социального ди-агноза; отчет о проведении со-циального кон-сультирования клиентов; ком-плексная про-грамма социаль-ной помощи конкретному клиенту (Выполнение практических заданий)
11.	Подготовка отчета по практике	26	Аналитический отчет о практике (Выполнение практических заданий)
12.	Публичное представление материалов, собранных в ходе практики	28	Компьютерная презентация (Подготовка электронной презентации)
	Всего	320	

3.3. Индивидуальные задания по практике:

- . Выполнять обязанности помощника специалиста социальной службы (социальной организации), соблюдая профессионально-этические требования; представить этические принципы для специалиста конкретной социальной службы (социальной организации).
- 2. Изучить основные характеристики социальной службы: общие сведения, структура, основные направления деятельности, состав специалистов, их функциональные обязанности, проблемы службы, связи службы (учреждения, организации); составить схему управления в социальной службе, учитывая федеральный и региональный уровень.
- 2. Описать программу и план постановки социального диагноза с учетом национально-культурного, половозрастного и социально-классового положения клиента, нуждающегося в помощи, а также результаты и собственное заключение.
- 3. Адаптировать и апробировать социальный проект, программу в социальном учреждении (социальной организации) по решению проблем клиента.
- 4. Разработать инновационный социальный проект для обеспечения социального благополучия клиента (входная диагностика проблемного поля, ведущие направления социальной работы по решению проблем, выбор методики и технологии, оценка рисков, выделение критериев оценки качества, результативности, эффективности, выходная диагностика, оценка качества социального проекта).
- 5. Составить практические рекомендации по совершенствованию деятельности социаль-ной службы (социальной организации), внедрению социальных проектов и программ с учетом темы выпускной квалификационной работы.
- 6. Подготовить информационно-аналитическое сообщение и презентационные материалы к итоговой отчетной конференции по практике.
- 7. Описать технологию фандрайзинга, применяемую в разработанном социальном проекте, программе.
- 8. Обеспечить экспертную оценку социального проекта, программы.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1 Оценка знаний обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы.

Распределение баллов при прохождении практики:

- Выполнение индивидуального задания по практике – 70 баллов,
- Оформление документации по практике – 10 баллов,
- Защита отчета по практике: 20 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№	Вид учебной работы	Мак. кол-во баллов	Методика начисления баллов
1.	Выполнение индивидуального задания по практике	70	<p>53 - 70 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики своевременно и качественно;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, ответив на вопросы руководителя практики; - умело применил полученные знания во время прохождения практики и при собеседовании с руководителем; - ответственно и с интересом относился к своей работе. <p>36 - 52 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики, с незначительными отклонениями от качественных параметров;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики при собеседовании с руководителем; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности; - при собеседовании показал достаточный уровень освоения компетенций. <p>0 – 35 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено не в полном объеме, часть заданий программы практики вызвала затруднения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач, на собеседовании с руководителем; - не способен самостоятельно продемонстрировать практические умения, в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.
2.	Оформление документации по практике: оценивание содержания и оформления отчета по практике	10	<p>8 - 10 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями; - результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; - материал изложен грамотно, доказательно; - свободно используются понятия, термины, формулировки; - выполненные задания соотносятся с формированием компетенций. <p>5 – 7 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями, но допущены технические и/или орфографические ошибки; - грамотно используется профессиональная терминология - четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно;

			<p>- описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции.</p> <p>0 - 4 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; - низкий уровень оформления документации по практике; - низкий уровень владения методической терминологией; - носит описательный характер, без элементов анализа; - низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.
3.	Защита отчета по практике: подготовка и защита презентации	20	<p>16 - 20 баллов - защита и содержание презентации в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания, нормативно-правовой базы, литературы), задачам, наблюдается последовательность и логичность презентуемого материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент на защите демонстрирует ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы практики; - содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач практики, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы; - на защите показал высокий уровень освоения компетенций. <p>11 -15 баллов - защита и содержание презентации в достаточной степени соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам, наблюдается последовательность презентуемого материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент на защите демонстрирует эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, знания по всем разделам программы практики, соблюдение регламента; - содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы; - на защите показал достаточный уровень освоения компетенций. <p>0 – 10 баллов - защита и содержание презентации не в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент на защите демонстрирует не полный объем знаний по всем разделам программы практики, соблюдение регламента; - содержание выступления отличает: не полное раскрытие темы, отмечается частичное несоответствие презентации содержанию отчета по практике и индивидуальному заданию; - на защите показал недостаточный уровень освоения компетенций.
	Итого за практику	100	

Студенту выставляется итоговая оценка промежуточной аттестации в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале, характеризующая качество освоения студентом полученных знаний, приобретенных умений и владений по практике. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично / зачтено
70 - 84 баллов	Хорошо / зачтено
50 - 69 баллов	Удовлетворительно / зачтено
Менее 50	Неудовлетворительно / не зачтено

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Аналитический отчет о практике (Выполнение практических заданий)

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику организации, службы, учреждения, на котором проходила практика;
- схему организации социальной службы, таблица профессиональных обязанностей сотрудников, таблица основной документации (внешней, внутренней, набора документов для постановки на обслуживание);
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и технологий социальной работы, использованных в работе;
- описание разработанного инновационного социального проекта для обеспечения социального благополучия клиента (входная диагностика проблемного поля, ведущие направления социальной работы по решению проблем, выбор методики и технологии, оценка рисков, выделение критериев оценки качества, результативности, эффективности, выходная диагностика, оценка качества социального проекта).

5. Составить практические рекомендации по совершенствованию деятельности социальной службы (социальной организации), внедрению социальных проектов и программ с учетом темы выпускной квалификационной работы.

Отчет по мере надобности дополняется таблицами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на студента-практиканта.

университете.

Опорно-логическая схема, тезаурус, терминологический словарь, карта баз практики (Дискуссия)

1. Практические рекомендации по совершенствованию деятельности социальной службы (социальной организации), внедрению социальных проектов и программ с учетом темы выпускной квалификационной работы.
2. Проанализируйте этапы технологии фандрайзинга, применяемые в разработанном социальном проекте, программе.
3. Перечислите нормативно-правовые документы, обеспечивающие реализацию социального проекта, программы.
4. Назовите диагностические методики, обеспечивающие эффективность социального проекта, программы.

4.3 Промежуточная аттестация проводится в форме зачета

По итогам прохождения практики обучающийся должен своевременно представить на кафедру следующую отчетную документацию:

- отчет о прохождении практики и выполнении индивидуальных заданий;

- отзыв-характеристику о своей работе с места прохождения практики.

Наличие правильно оформленных отчетных документов по практике, отражающих освоенные компетенции в ходе выполнения индивидуальных заданий, является основанием для выставления соответствующей оценки.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено» (50 - 100 баллов)	УК-2	Умеет контролировать ход выполнения проекта, корректировать план-график в соответствии с результатами контроля
	УК-4	Умеет создавать письменные и устные тексты научного и официально-делового стилей речи для обеспечения профессиональной деятельности
	УК-6	Может грамотно распределить временные интервалы для достижения поставленной цели
	УК-9	Умеет определять основные виды и размеры государственных социальных гарантий, льгот населению
	ОПК-3	Демонстрирует высокий уровень систематизации результатов профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.
	ПК-2	Умеет планировать действия по достижению целей оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину
	ПК-5	Умеет составлять различные виды отчетов по итогам выполнения деятельности с использованием критической технологии в цифровом образовании и других цифровых технологий
«не зачтено» (0 - 49 баллов)	УК-2	Не умеет контролировать ход выполнения проекта, корректировать план-график в соответствии с результатами контроля
	УК-4	Не умеет создавать письменные и устные тексты научного и официально-делового стилей речи для обеспечения профессиональной деятельности
	УК-6	Не может грамотно распределить временные интервалы для достижения поставленной цели
	УК-9	Не умеет определять основные виды и размеры государственных социальных гарантий, льгот населению
	ОПК-3	Не демонстрирует навыки систематизации результатов профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.
	ПК-2	Не может планировать действия по достижению целей оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину
	ПК-5	Не умеет составлять различные виды отчетов по итогам выполнения деятельности с использованием критической технологии в цифровом образовании и других цифровых технологий

5. Учебно-методические рекомендации по практике

Обязанности обучающихся во время прохождения практики, требования к оценке выполнения ими рабочего плана (графика) практики и усвоению компетенций, формируемых во время практики закреплены в Положении о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, реализуемые в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», а также в соответствующих методических материалах (Приложение 8 ОП ВО).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Основная литература:

1. Дьячек Т.П., Гарашкина Н.В. Организация студенческой практики по направлению "социальная работа" : [учеб.-метод. пособие]. - Тамбов: [Изд-во ТГУ], 2009. - 103 с.
2. Гарашкина Н.В., Дьячек Т.П., Тамб. гос. ун-т им. Г.Р.Державина Проектирование исследований бакалавров социальной работы (курсовая и выпускная квалификационные работы) : учеб.-метод. пособие. - Тамбов: [Издат. дом ТГУ им. Г.Р.Державина], 2012. - 132 с.

6.2 Дополнительная литература:

1. Гарашкина Н.В., Дьячек Т.П. Теория и практика социальной работы : учеб.-метод. пособие. - Тамбов: Изд-во ТГУ, 2009. - 130 с.
2. Клушина Н.П., Ткаченко В.С. Организация практики студентов по социальной работе : Учеб. пособие для студ. по спец. "Соц. работа". - М.: ВЛАДОС, 2004. - 127 с.
3. Мусина-Мазнова Г.Х. Инновационные методы практики социальной работы : учебное пособие. - Москва: Дашков и К, 2014. - 320 с. - Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента вуза и медвуза [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394023033.html>

6.3 Методические разработки:

1. Дьячек Т. П. Социальный проект: создание, ресурсная поддержка : учеб.-метод. пособие. - Тамбов: [Издат. дом ТГУ им. Г.Р. Державина], 2010. - 132 с.

6.4 Иные источники:

1. "Журнал социологии и социальной антропологии" - <http://www.jourssa.ru/?q=en/about>
2. Гуманитарная электронная библиотека - <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>
3. «Социологические исследования» - www.socis.isras.ru

7. Материально-техническое обеспечение практики, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: рабочее место, содержащее: персональный компьютер, принтер; возможность выхода в сеть Интернет для поиска информации по профильным сайтам и порталам; помещения для самостоятельной работы; учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows "Лаборатория Касперского"

Операционная система Microsoft Windows 10

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

7-Zip 9.20

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: <https://cyberleninka.ru>
2. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.studentlibrary.ru>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента во время прохождения последним преддипломной практики осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.